

Договор № 2021/42

о практической подготовке обучающихся по профилю образовательной программы

Московская обл., г. Клин

«01» декабря 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» («РГСУ») именуемое в дальнейшем «Университет» в лице директора филиала РГСУ в г. Клину Московской области **Луневой Елены Владимировны**, действующего на основании доверенности от 12.11.2021 г. № Д-1072/21, с одной стороны, и **Муниципальное общеобразовательное учреждение поселок Шевляково МОУ-Воронинская СОШ Имени Героя Советского Союза В. П. Калинина**, в лице директора **Глушковой Елены Маркиановны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – «практическая подготовка») по направлению подготовки:

- 44.03.01 Педагогическое образование.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, осуществляется в помещениях Организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6. Ознакомить руководителей по практической подготовке от Организации с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

к содержанию и уровню практической подготовки.

2.1.7. Организовать проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) обучающихся, направляемых на практику, предусматривающую выполнение работ, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.2. Организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Договора, в трехдневный срок сообщить об этом Организации.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, иными локальными нормативными актами Организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. Выдать по окончании практической подготовки каждому обучающемуся отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности в ходе практической подготовки.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении

конкретного обучающегося.

3. Особые условия

3.1. Продолжительность прохождения практики и перерывов в течение дня при прохождении обучающимися практики устанавливаются в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. По всем спорным вопросам, непредусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью одной стороной и направленных другой стороне по адресу электронной почты, указанному в разделе 5 настоящего Договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов.

4.3. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего Договора по адресу электронной почты, указанному в разделе 5 настоящего договора.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

4.6. Срок действия настоящего Договора с «01» декабря 2021 г. по «30» ноября 2026 г.

4.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон, путем направления другой Стороне письменного уведомления об отказе от договора (исполнения договора) не позднее, чем за 30 дней до момента расторжения договора.

4.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет»

Филиал РГСУ в г. Клину Московской области

Юридический адрес: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 1

Фактический адрес: 141607, Московская область, Клин, Волоколамское ш., д. 20/1

Тел. 8(49624)5-87-95

E-mail: klin@rgsu.net

Сайт: klin.rgsu.net

Директор Филиала



/Е.В. Лунева /

М.П.

Организация:

Муниципальное общеобразовательное учреждение МОУ-Воронинская СОШ Имени Героя Советского Союза В. П. Калинина

Юридический адрес: 141642, Московская обл., Клинский р-он, пос. Шевляково, д. 22

Фактический адрес: 141642, Московская обл., Клинский р-он, пос. Шевляково, д. 22

Тел.: 8 496(24) 66-264, 8 496(24) 66-207

Сайт: <http://voronino-school.narod.ru/>

Директор МОУ-Воронинская СОШ



/Е. М.Глушкова /

М.П.